



MAÎTRE D'OUVRAGE

MAÎTRE D'OUVRAGE DÉLÉGUÉ



CONCOURS
Promotion 2022

RÈGLEMENT ET DOSSIER DE CANDIDATURE

RÈGLEMENT DE CRÉA'TAG

ARTICLE 1 : CRITÈRES DE CANDIDATURE

Créa'TAG est ouvert à toute personne physique ou morale, française ou étrangère, porteuse d'un projet de création d'entreprise, dont l'objet de l'activité porte sur les thématiques soutenues par l'Agglomération d'Agen et le Cluster Eau et adaptation au changement climatique.

ARTICLE 2 : CONSTITUTION ET DÉPÔT DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit être constitué conformément au modèle ci-après. Tout dossier reçu dans les délais fera l'objet d'un accusé de réception et d'un avis complet ou incomplet dans les 10 jours ouvrés après réception. En cas d'avis de réception incomplet, il sera demandé le cas échéant au porteur de projet d'apporter une pièce complémentaire dans les 10 ouvrés.

ARTICLE 3 : LE JURY

Le jury sera composé de 12 membres : 2 représentants de l'Agglomération d'Agen, 2 représentants du Cluster, 2 représentants des entreprises locales, 2 représentants des incubateurs locaux, 1 représentant de l'Université de Bordeaux, 1 représentant du Département du Lot et Garonne, 1 représentant du Crédit Agricole Aquitaine et 1 représentant de Prévifrance. Après réception des dossiers de candidature, une présélection des porteurs de projet sera effectuée par les membres du jury, dans la limite de 10 à 12 candidats présélectionnés. Chaque candidat sera personnellement informé du suivi de sa candidature dans les meilleurs délais.

Les finalistes sélectionnés bénéficieront d'une journée de coaching afin de préparer dans les meilleures conditions possibles la présentation de leur projet en temps limité (10 minutes de présentation et 10 minutes d'échanges libres), devant les membres du jury. Cette journée de coaching et d'audition aura lieu à la deuxième quinzaine de Décembre 2022. Le jury désignera à l'issue de cette journée 4 à 5 lauréats maximum.

Les lauréats de Créa'TAG seront informés individuellement de la date et du lieu de la remise des prix qui aura lieu à la deuxième quinzaine de Décembre 2022. La présence des candidats lors de la remise des prix est obligatoire.

ARTICLE 4 : FRAIS DE PARTICIPATION

La participation à Créa'TAG est gratuite. Les frais afférents aux différentes étapes de sélection (frais de déplacements, d'hébergement et de bouche) sont à la charge de chaque porteur de projet.

ARTICLE 5 : ENGAGEMENT DES CANDIDATS ET ACCEPTATION DU RÈGLEMENT

Les porteurs de projet **s'engagent à ne communiquer que des renseignements exacts et sincères** au jury, et en particulier à éviter toute imprécision ou omission susceptible d'introduire un jugement erroné. Ils s'engagent à accepter sans réserve le présent règlement.

ARTICLE 6 : LANGUE OFFICIELLE

Les dossiers des candidats **devront être rédigés et présentés en français**.

ARTICLE 7 : ENGAGEMENT DE CONFIDENTIALITÉ

Toutes les informations communiquées par les porteurs de projet au Cluster Eau & Climat et à l'Agglomération d'Agen, organisateurs de Créa'TAG, **seront confidentielles** et ne pourront être divulguées ou publiées sans l'autorisation expresse des intéressés.

Elles restent la propriété du candidat. Le lauréat s'engage à accepter que soit communiqué publiquement un résumé de son projet, étant entendu que celui-ci lui sera soumis pour approbation préalable.

Je, soussigné(é) certifie avoir pris connaissance du règlement de Créa'TAG et m'engage à en respecter toutes les clauses.

Fait à

Le

Signature numérique

Cocher la mention

« *Lu et approuvé* »

COMMENT CRÉER UNE SIGNATURE NUMÉRIQUE SOUS ADOBE ACROBAT READER DC ?

1. Téléchargez le logiciel «Adobe Acrobat Reader DC» à l'adresse suivante <https://get.adobe.com/fr/reader/>
2. Ouvrez votre document pdf.
3. Cliquez sur l'icône  se trouvant dans la barre d'option horizontale en haut de votre document.
4. Une fenêtre apparaît, vous invitant à entrer votre nom. Cliquez sur l'onglet «Image».
5. Sélectionnez votre signature numérisée au format jpeg, png ou pdf, si vous en disposez d'une.
6. Il vous est également possible de tracer (dessiner) votre signature ou d'écrire votre nom en toutes lettres.
7. Cliquez sur «Appliquer». Vous voici revenu sur votre document, et il ne reste plus qu'à cliquer dans l'espace réservé à la signature numérique afin d'apposer votre signature sur le document.
8. Un menu apparaît à la place de votre barre d'option horizontale. Cliquez sur «Fermer».
9. Cliquez ensuite sur une partie vide du document afin de finaliser le remplissage du document sur sa deuxième partie.
10. Une fois terminé, enregistrez le document par le biais du menu «Fichier > Enregistrer sous» et renommez le en ajoutant vos initiales à la fin du nom du fichier.

DOSSIER DE CANDIDATURE À COMPLÉTER

NOM DU PROJET :

PERSONNE RÉFÉRENTE SUR LE PROJET

NOM :

PRÉNOM :

STRUCTURE S'IL Y A LIEU :

ADRESSE :

TÉLÉPHONE :

E-MAIL :

PROJET

COMMENT AVEZ-VOUS EU CONNAISSANCE DU CONCOURS ?

RÉSUMEZ VOTRE PROJET EN UNE PHRASE

À QUEL STADE EN ÊTES-VOUS DU PROJET ?

VOLONTÉ D'ACTION

À QUEL BESOIN ENTREPRENEURIAL ET SOCIÉTAL RÉPOND VOTRE PROJET ?

QUELLE SOLUTION NOUVELLE PROPOSEZ-VOUS POUR Y RÉPONDRE ?

QUI SERONT LES BÉNÉFICIAIRES DE VOTRE PROJET ?

QUEL IMPACT ESPÉREZ-VOUS DE VOTRE ACTION À COURT ET LONG TERME ?

COMMENT AVEZ-VOUS ÉTÉ CONFRONTÉ À CE BESOIN ? QU'EST-CE QUI VOUS TOUCHE PERSONNELLEMENT DANS CE PROJET ?

PROJET D'ENTREPRISE

QUELLES SERONT LES ACTIVITÉS DE L'ENTREPRISE ?

EXISTE-T-IL DES OFFRES SIMILAIRES AUJOURD'HUI SE RAPPROCHANT DE VOTRE PROPOSITION (SUR LE TERRITOIRE D'IMPLANTATION, EN FRANCE OU AILLEURS) ?

QUELLE EST VOTRE DIFFÉRENCE OU L'AVANTAGE DE VOTRE OFFRE PAR RAPPORT À L'EXISTANT ?

QUELLES SONT VOS AMBITIONS À MOYEN ET À LONG TERME (POTENTIEL D'EMPLOI, RAYONNEMENT ÉCONOMIQUE...) ?

SELON VOUS, EN QUOI RÉSIDE L'INNOVATION DANS VOTRE PROJET ?

**EN QUOI VOTRE PROJET VOUS SEMBLE-T-IL VIABLE ÉCONOMIQUEMENT ?
QUELLES SONT LES SOURCES DE REVENUS PRÉVUES ?**

**QUELS SONT LES PRINCIPAUX OBSTACLES ET RISQUES QUE VOUS AVEZ
IDENTIFIÉS ?**

ENVIRONNEMENT DU PROJET

AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTABLI DES CONTACTS ET DES PARTENARIATS ?

**QUEL RÔLE VOUDRIEZ-VOUS QUE CHAQUE PARTENAIRE JOUE DANS LE
DÉVELOPPEMENT DU PROJET ? PUIS DANS LE FONCTIONNEMENT DE LA FUTURE
ENTREPRISE ?**

SI NON, AVEZ-VOUS IDENTIFIÉ DES PARTENAIRES À MOBILISER ? PRÉCISEZ :

AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTÉ ACCOMPAGNÉ SUR CE PROJET ? SI OUI, PAR QUI ? DANS QUEL CADRE ?

AVEZ-VOUS DÉJÀ UNE STRATÉGIE DE FINANCEMENT DE LA PHASE D'ÉTUDE DE FAISABILITÉ ?

PRÉSENTATION DE L'ÉQUIPE

COMBIEN ÊTES-VOUS DANS L'ÉQUIPE DE DÉPART ?

L'UN D'ENTRE VOUS A-T-IL DÉJÀ UNE EXPÉRIENCE ENTREPRENEURIALE ? SI OUI, PRÉCISEZ :

POUR CHACUN D'ENTRE VOUS, RÉPONDEZ À CES QUESTIONS :
QUEL EST VOTRE FONCTION ET RÔLE DANS LE PROJET ? (2 LIGNES MAX PAR PERSONNE)

PRÉSENTEZ-VOUS AINSI QUE LES PRINCIPAUX MEMBRES DE L'ÉQUIPE :
EXPÉRIENCES, PARCOURS, ATOUS DE CHACUN POUR LE PROJET (5 LIGNES MAX PAR PERSONNE)

QUELLES SONT LES LIMITES QUE VOUS IDENTIFIEZ POUR VOUS OU DANS L'ÉQUIPE DANS LE PORTAGE ET LE DÉVELOPPEMENT DU PROJET ? ET QUE PENSEZ-VOUS FAIRE POUR LES COMBLER ? (2 LIGNES MAX PAR PERSONNE)

**QU'EST-CE QUI VOUS MOTIVE DANS CE PROJET ?
(2 LIGNES MAX PAR PERSONNE)**

AVEZ-VOUS ANTICIPÉ L'IMPACT DU DÉVELOPPEMENT DU PROJET SUR VOTRE VIE PROFESSIONNELLE ET FAMILIALE ? (2 LIGNES MAX PAR PERSONNE)

VOUS ÊTES-VOUS DÉJÀ ENGAGÉ BÉNÉVOLEMENT DANS UN PROJET QUI VOUS TENAIT À CŒUR ? AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTÉ ENGAGÉ DANS UN PROJET D'INTÉRÊT GÉNÉRAL ? PRÉCISEZ : (2 LIGNES MAX PAR PERSONNE)

INTÉGRER CRÉA'TAG

QUELLES SONT VOS ATTENTES VIS-À-VIS DE CRÉA'TAG ?

QUELS SONT SELON VOUS LES POINTS CLÉS DE RÉUSSITE DE VOTRE PROJET ?

QUEL EST VOTRE PLAN D'ACTION SUR LES PROCHAINS MOIS (*ÉTAPES CLÉS DE DÉVELOPPEMENT, PRODUCTION, ORGANISATION...*) ?

QUEL TEMPS POUVEZ-VOUS CONSACRER AU DÉVELOPPEMENT DE VOTRE PROJET PAR SEMAINE ET PENDANT COMBIEN DE MOIS (*SELON VOS CONTRAINTES DE TEMPS ET CONTRAINTES FINANCIÈRES*) ?

QUELLE EST VOTRE VISION À 3 ANS DU PROJET ET DE VOTRE IMPLICATION DANS LE PROJET ?

PIÈCES ANNEXES À FOURNIR

- CVs de l'équipe (par membre)
- Premier jet de business plan (s'il existe)
- Comptes d'exploitation et bilan (si l'entreprise existe déjà)
- Pour les entreprises (statuts et kbis)
- Pour les associations (statuts)
- Tout autre document jugé utile

**DOSSIER DE CANDIDATURE À RENVOYER PAR MAIL À
clustereaclimat@gmail.com**